



ROMÂNIA
MUNICIPIUL BOTOȘANI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BOTOȘANI

Str. Săvenilor nr. 12 CP 710246 CF 15305089 Tel 0231583230 Fax 0231529755 www.dasbotosani.ro dasbotosani@yahoo.com

Nr. 10235/03.07.2025

Anunț

privind organizarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Direcției de Asistență Socială Botoșani

Potrivit dispozițiilor art. 478 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Direcția de Asistență Socială Botoșani **organizează în data de 04.08.2025 examen de promovare în grad profesional imediat superior** celui deținut pentru funcționarii publici din cadrul instituției.

Pentru a participa la examenului de promovare în gradul profesional imediat superior, candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- c) să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Probele stabilite pentru examen:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă: 04.08.2025, ora 12:00, la sediul Direcției de Asistență Socială Botoșani, str. Săvenilor, nr. 12, municipiul Botoșani;
- interviul: 08.08.2025 – ora 10.00, sediul DAS.

Acesta va fi susținut doar dacă candidatul a obținut la proba scrisă minim 50 puncte.

Dosarele de înscriere la examenul de promovare se depun în perioada: 03.07.2025-22.07.2025 inclusiv, de luni până joi în intervalul orar 08⁰⁰ - 16⁰⁰, iar vinerea în intervalul orar 08⁰⁰ - 13⁰⁰, la Compartimentul resurse umane și comunicare, registratură și relații cu publicul din cadrul Direcției de Asistență Socială Botoșani, str. Săvenilor nr. 12 **și vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- formularul de înscriere pentru promovare (se va înmâna candidatului în momentul depunerii dosarului);
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul s-a aflat în activitate;
- adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- adeverință eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i - a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.



BIBLIOGRAFIE/TEMATICĂ

. Bibliografie de examen.

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea numărul 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare :
 - Partea I : Dispoziții generale;
 - Partea a II-a: Administrația publică centrală, titlul I- Guvernul și titlul II – Administrația publică centrală de specialitate;
 - Partea a IV-a, titlul I : Prefectul și Suprefectul ;
 - Partea a VI-a: titlul II- Dispoziții generale și titlul II – Statutul funcționarilor publici.
5. Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completării ulterioare;
6. Hotărârea nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune
7. Legea nr. 226 /2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie în perioada sezonului rece cu modificările și completării ulterioare;

2. Tematica de examen:

1. Constituția României, republicată; *-integral*
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; *-integral*
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; *-integral*
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare :
 - Partea I : Dispoziții generale;
 - Partea a II-a: Administrația publică centrală, titlul I- Guvernul și titlul II – Administrația publică centrală de specialitate;
 - Partea a IV-a, titlul I : Prefectul și Suprefectul ;
 - Partea a VI-a: titlul II- Dispoziții generale și titlul II – Statutul funcționarilor publici
5. Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completării ulterioare; *-integral*
6. Hotărârea nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune *-integral*
7. Legea nr. 226 /2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie în perioada sezonului rece cu modificările și completării ulterioare; *-integral*



ROMÂNIA
MUNICIPIUL BOTOȘANI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ BOTOȘANI

Str. Săvenilor nr. 12 CP 710246 CF 15305089 Tel 0231583230 Fax 0231529755 www.dasbotosani.ro dasbotosani@yahoo.com

D. Tipul probei de examen:

Probele pentru examenul de promovare:

- *Proba scrisă*
- *Interviu*

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul resurse și comunicare, registratură și relații cu publicul din cadrul Direcției de Asistență Socială Botoșani, str. Săvenilor nr. 12, persoană de contact: consilier, Ovidiu Dumitras, tel./fax: 0231583230/0231529755, e-mail dasbotosani@yahoo.com.

Director executiv,
Dorin Gabriel Burlacu

